**Информация**

**о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации сельского поселения Казым**

 **за 3 квартал 2019 года**

 Постановлением администрации сельского поселения Казым от 10 октября 2012 года № 59 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации сельского поселения Казым» утверждено положение о комиссии, а также утвержден состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации сельского поселения Казым. ВоIII квартале 2019 года проведено 1 заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации сельского поселения Казым.

На заседании комиссии протокол № 2 от 08 августа 2019 года был рассмотрено два вопроса:

1. Рассмотрение результатов анализа соблюдения сроков и полноты предоставления муниципальными служащими администрации сельского поселения Казым, руководителями муниципальных учреждений сельского поселения Казым сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год**.**

2. Рассмотрение уведомления муниципального служащего администрации сельского поселения Казым, (указаны Ф.И.О., и занимаемая должность муниципального служащего), о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

Комиссией принято решение по первому вопросу:

Признать, что результаты проверки достоверности предоставленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных муниципальными служащими администрации сельского поселения Казым, руководителями муниципальных учреждений сельского поселения Казым и членов их семей за 2018 год, являются достоверными и полными.

Комиссией принято решение по второму вопросу:

 Признать, что (указаны Ф.И.О., и занимаемая должность муниципального служащего), выполняя иную оплачиваемую работу, соблюдает требования по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.